

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Совет народных депутатов Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области

Должность: глава Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области"396882

Дата подписи: 17.05.2016 15:57:30

Совет народных депутатов
Першинского сельского поселения
Нижнедевицкого муниципального района
Воронежской области

РЕШЕНИЕ

от 25.04.2016 г. №199
с. Першино

Об утверждении Положений о порядке и условиях предоставления отпусков работникам органов местного самоуправления Першинского сельского поселения

В соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Воронежской области от 28.12.2007 г. №175-ОЗ « О муниципальной службе в Воронежской области» Совет народных депутатов Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить:

1.1 Положение о порядке и условиях предоставления отпусков лицу, замещающему выборную муниципальную должность на постоянной основе в органах местного самоуправления Першинского сельского поселения (приложение №1).

1.2. Положение о порядке и условиях предоставления отпусков муниципальным служащим в органах местного самоуправления Першинского сельского поселения (приложение №2).

1.3. Положение о порядке и условиях предоставления отпусков работникам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления Першинского сельского поселения (приложение №3).

2. Настоящее решение опубликовать в «Першинском сельском вестнике».

Глава администрации
Першинского сельского поселения

Н.И. Смолина

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Совет народных депутатов Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области

Должность: глава Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области"396882

Дата подписи: 17.05.2016 15:57:30

Приложение № 1
утверждено решением Совета народных депутатов
Першинского сельского поселения
от 25.04.2016 г. № 199

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и условиях предоставления отпусков лицу, замещающему выборную муниципальную должность на постоянной основе в органах местного самоуправления Першинского сельского поселения

1.Ежегодный оплачиваемый отпуск лица, замещающего выборную муниципальную должность на постоянной основе в органах местного самоуправления Першинского сельского поселения, состоит из основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 35 календарных дней и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день продолжительностью 15 календарных дней.

Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

2.Лицу,замещающему выборную муниципальную должность на постоянной основе, в одном календарном году предоставляется только один дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день.

3.При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительный оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском и предоставляется по желанию лица, замещающего выборную муниципальную должность полностью или по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

4. Право на использование отпуска за первый год замещения выборной муниципальной должности возникает у лица, замещающего выборную муниципальную должность на постоянной основе по истечении шести месяцев непрерывной службы в органе местного самоуправления Першинского сельского поселения. По соглашению с представителем нанимателя отпуск может быть представлен и до истечения шести месяцев. отпуск за второй и последующие рабочие дни может предоставляться лицу, замещающему выборную муниципальную должность на постоянной основе в любое время года в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым ежегодно представителем нанимателя.

5.Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему выборную муниципальную должность на постоянной основе, осуществляется в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ и закона Воронежской области от 23.12.2008г.№139-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области» с учетом графика отпусков, утверждаемого ежегодно представителем нанимателя.

6. Лицу, замещающему выборную муниципальную должность на постоянной основе, по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам по его письменному заявлению может быть представлен отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Совет народных депутатов Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области

Должность: глава Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области"396882

Дата подписи: 17.05.2016 15:57:30

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Совет народных депутатов Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области

Должность: глава Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области"396882

Дата подписи: 17.05.2016 15:57:30

Приложение № 2
утверждено решением Совета народных депутатов
Першинского сельского поселения
от 19.09.2014 г. № 115

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и условиях предоставления отпусков муниципальным служащим в органах местного самоуправления Першинского сельского поселения

1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

Муниципальному служащему устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет и особые условия муниципальной службы.

Муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью, исчисляемой из расчета один календарный день отпуска за полный календарный год муниципальной службы.

3. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет для муниципальных служащих администрации Першинского сельского поселения, замещающих должности муниципальной службы, не должна превышать 40 календарных дней.

Дополнительный оплачиваемый отпуск за особые условия муниципальной службы предоставляется муниципальному служащему продолжительностью от двух до семи календарных дней, в том числе по группам должностей:

- старшая группа – от 2 до 7 календарных дней;
- младшая группа – от 2 до 5 календарных дней

4. Продолжительность отпуска за особые условия муниципальной службы определяется представителем нанимателя.

5. Муниципальному служащему в одном календарном году предоставляется только один дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет и один дополнительный оплачиваемый отпуск за особые условия муниципальной службы.

6. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет и он предоставляется по желанию работника полностью или по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

7. Нерабочие праздничные дни, приходящие на период отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

8. Право на использование отпуска за первый год муниципальной службы возникает у муниципального служащего по истечении шести месяцев непрерывной службы в органе местного самоуправления Хвощеватовского сельского поселения.

По соглашению с представителем нанимателя отпуск может быть представлен и до истечения шести месяцев.

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Совет народных депутатов Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области

Должность: глава Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области"396882

Дата подписи: 17.05.2016 15:57:30

Отпуск за второй и последующие рабочие годы может предоставляться муниципальному служащему в любое время года и в соответствии с графиком отпусков, утвержденным представителем нанимателя.

9. Муниципальному служащему по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам, по его письменному заявлению распоряжением представителя нанимателя может быть представлен отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более года.

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Совет народных депутатов Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области

Должность: глава Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области"396882

Дата подписи: 17.05.2016 15:57:30

Приложение № 3
утверждено решением
Совета народных депутатов
Першинского сельского поселения
от 25.04.2016 г. № 199

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и условиях предоставления отпусков работникам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения

1. Работникам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, в органах местного самоуправления Першинского сельского поселения предоставляется ежегодный отпуск с сохранением должности и среднего заработка.

2. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 28 календарных дней.

3. Работникам с ненормированным рабочим днем, к числу которых относятся техник по вождению автомобиля, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 3 календарных дня.

4. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска работнику с ненормированным рабочим днем дополнительный оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском и предоставляется по желанию работника полностью или по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

5. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

6. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев непрерывной работы в органе местного самоуправления Першинского сельского поселения.

По соглашению с представителем нанимателя отпуск может быть представлен и до истечения шести месяцев.

Отпуск за второй и последующие рабочие годы может предоставляться работнику в любое время года и в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым ежегодно представителем нанимателя.

7. Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска работнику осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом РФ с учетом графика отпусков, утверждаемого ежегодно представителем нанимателя.

8. Работнику по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам по его письменному заявлению может быть представлен отпуск без сохранения заработной платы, но не более одного года.